

Schorsen en verwijderen

Procedure



INHOUDSOPGAVE

| | |
|--|-----------|
| Inleiding | 3 |
| Schorsing | 4 |
| Korte schorsing | 4 |
| Lange schorsing | 7 |
| Definitieve verwijdering | 12 |
| Bijlagen | 17 |
| Bijlage 1: Voorbeeld van een schorsingsbrief externe schorsing | 18 |
| Bijlage 2: Voorbeeld van een schorsingsbrief interne schorsing | 20 |
| Bijlage 3: Voorbeeld van een aankondiging van verwijdering | 22 |
| Bijlage 4: Voorbeeld van een verwijderingsbrief | 23 |

| | | |
|------------------------------|---|-----------|
| Opsteller: D. van der weijde | | |
| concept 0.1 | D. v/d Weijde i.a.m. onderwijsdirecteuren | juni 2022 |
| def | vaststelling in DB | 11-07-22 |
| def | Communicatie PB/Periodiek | sept 2022 |

Inleiding

In het Voortgezet Onderwijs is het schorsen van een leerling wettelijk geregeld. Het Inrichtingsbesluit bij de wet op het Voortgezet Onderwijs stelt dat het bevoegd gezag een leerling voor maximaal vijf dagen kan schorsen.

Schorsing houdt in dat een leerling tijdelijk geen toegang heeft tot de lessen en activiteiten op de school waar hij is ingeschreven. Een schorsing duurt - volgens de regels van het Inrichtingsbesluit wet op het voortgezet onderwijs - maximaal vijf schooldagen. Verwijdering is een ingrijpende maatregel, zowel voor de leerling, ouders als voor de school. Het is daarom van groot belang dat voorafgaand aan het besluit tot verwijdering een zorgvuldige belangenafweging wordt gemaakt. Het gaat om de afweging tussen het belang van de leerling om op school te blijven en het belang van de school bij verwijdering van de leerling.

Een leerling verwijderen van een school is een uiterste maatregel die door de wetgever aan strikte voorwaarden is gebonden. In het voortgezet onderwijs is het verwijderen van een leerling wettelijk geregeld. Deze procedure van verwijderen staat beschreven in artikel 27 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) en in de artikelen 14 en 15 van het inrichtingsbesluit bij de wet op het Voortgezet Onderwijs.

Sinds 1 augustus 1998 is verwijdering van een leerplichtige leerling van een reguliere school voor voortgezet onderwijs uitsluitend mogelijk wanneer een andere school bereid is deze leerling toe te laten (artikel 27 lid 1 WVO). Deze wijziging is in de wet opgenomen om te voorkomen dat leerplichtige leerlingen voortijdig het onderwijs verlaten.

Ouders hebben altijd het recht in bezwaar en beroep te gaan in geval van een definitief besluit tot schorsing of verwijdering.

In deze procedure is vastgelegd hoe de RGO omgaat met schorsing en verwijdering.

NB. In dit document kan voor ouder ook verzorger gelezen worden.

Schorsing

Onder schorsing wordt verstaan, dat het een leerling niet is toegestaan het reguliere onderwijsprogramma te volgen.

Korte schorsing

Kenmerken:

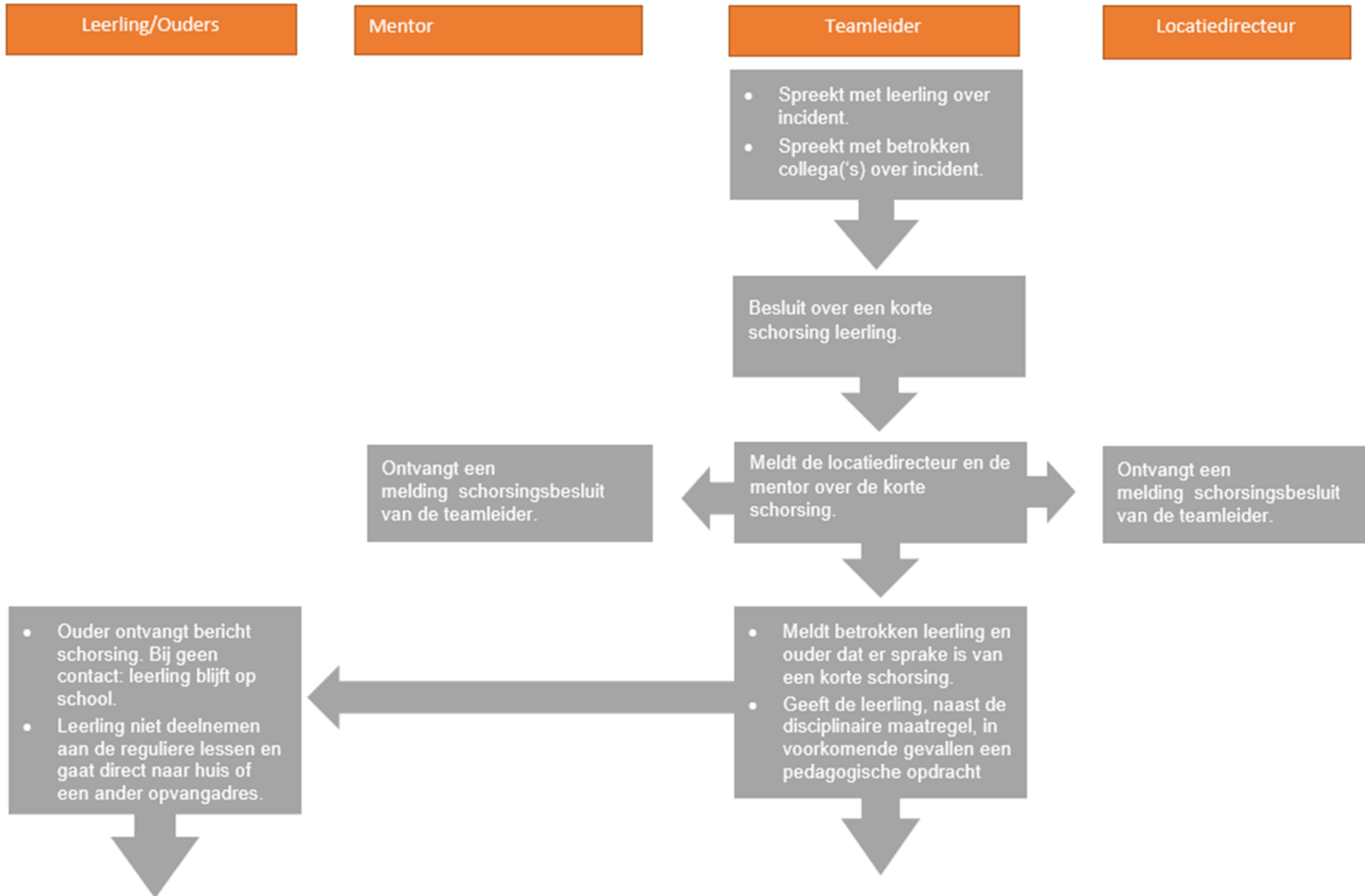
- Interne maatregel genomen door de betrokken teamleider.
- De leerling wordt voor maximaal één volledige schooldag naar huis gestuurd of neemt deel aan een alternatief programma.

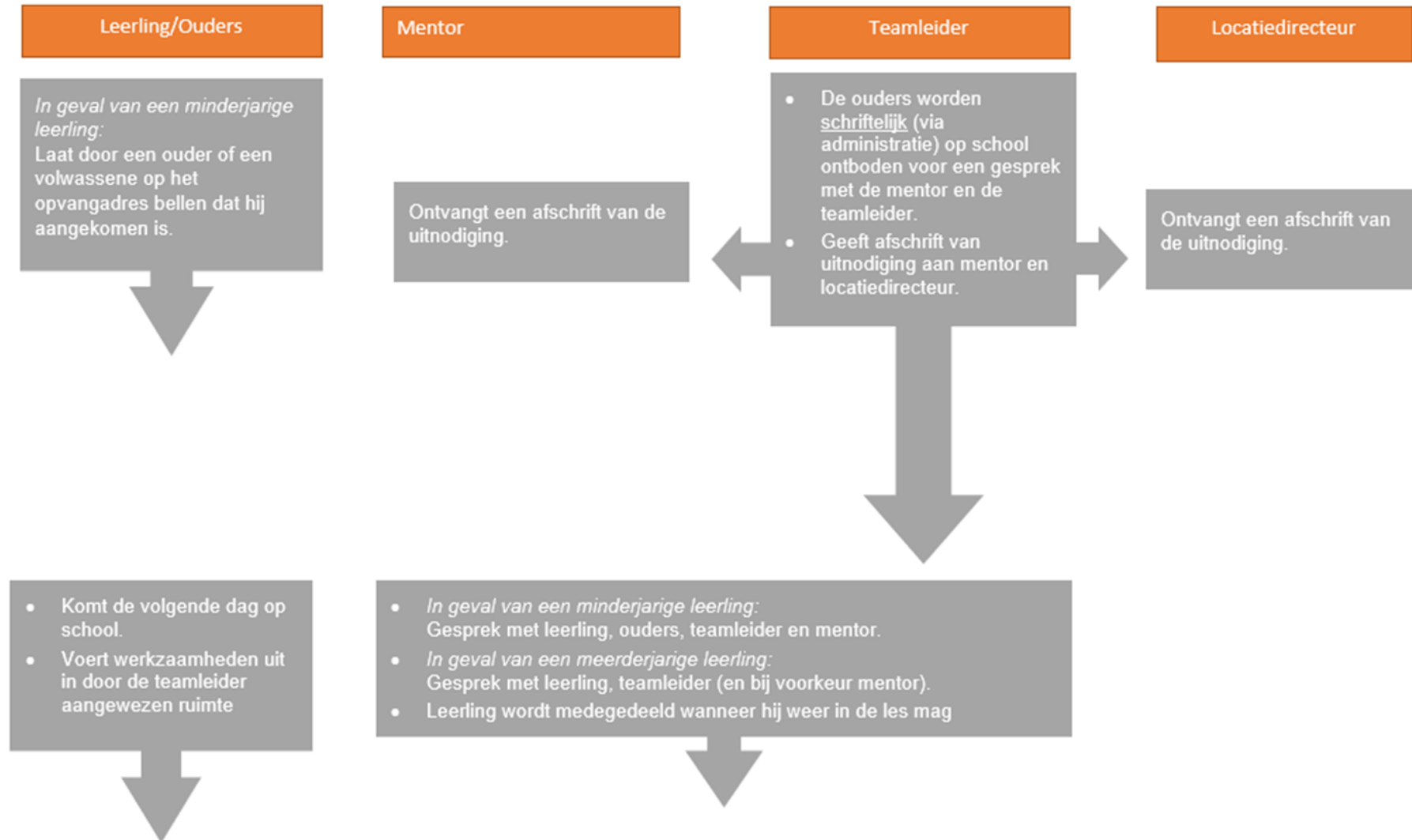
Toepassing:

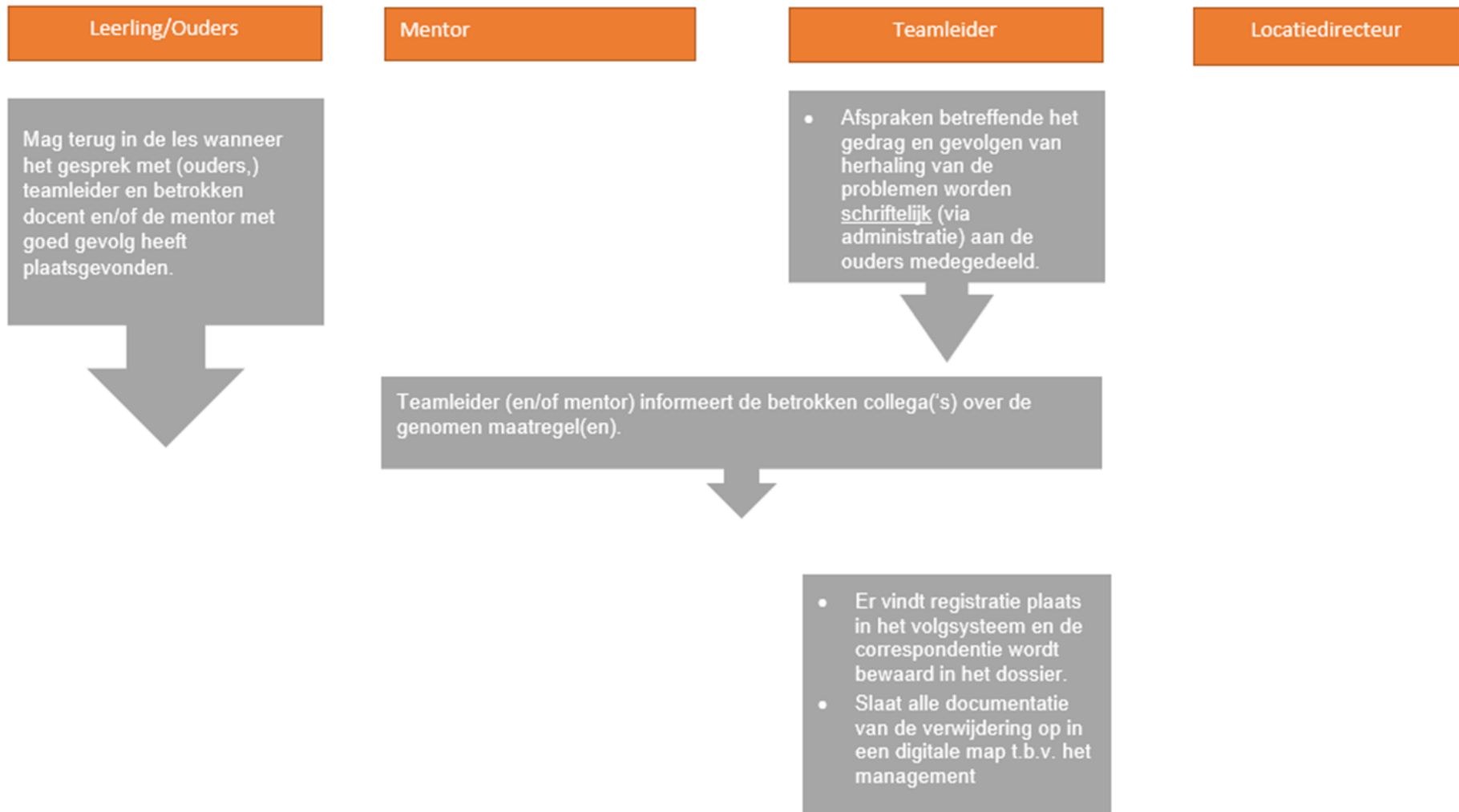
- Een leerling houdt zich niet aan de afspraken en/of aanwijzingen.

Communicatie:

- Ouder(s) (en meerderjarige leerling) ontvangt een schriftelijke melding van de schorsingsmaatregel en een uitnodiging voor een terugkomgesprek.
- Ouders (en meerderjarige leerling) ontvangen een schriftelijk verslag van het terugkomgesprek, incl. gemaakte afspraken. In deze brief worden de noodzakelijke aanpassingen / veranderingen benoemd om verder te kunnen en een nieuwe schorsing te voorkomen. In de brief wordt vermeld dat deze maatregelen in het terugkomgesprek zullen worden besproken. Na het maken van de gewenste afspraak (afspraken) is terugkeer in de lessen mogelijk is.
- Afspraken worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.







Lange schorsing

Kenmerken:

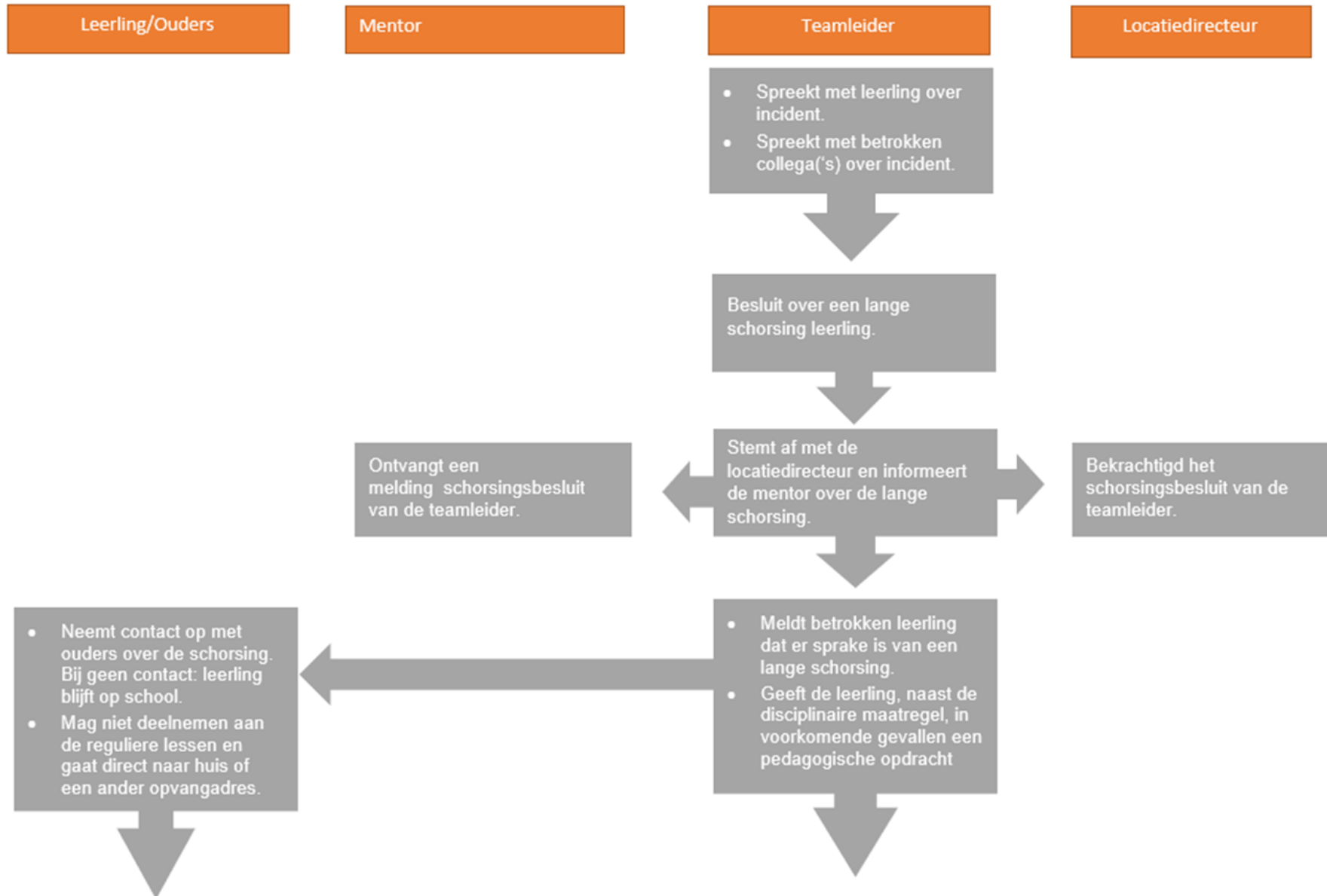
- Externe maatregel genomen door de betrokken teamleider en de locatiedirecteur.
- De leerling wordt voor minimaal 2 en maximaal 5 volledige schooldagen naar huis gestuurd of neemt deel aan een alternatief programma.

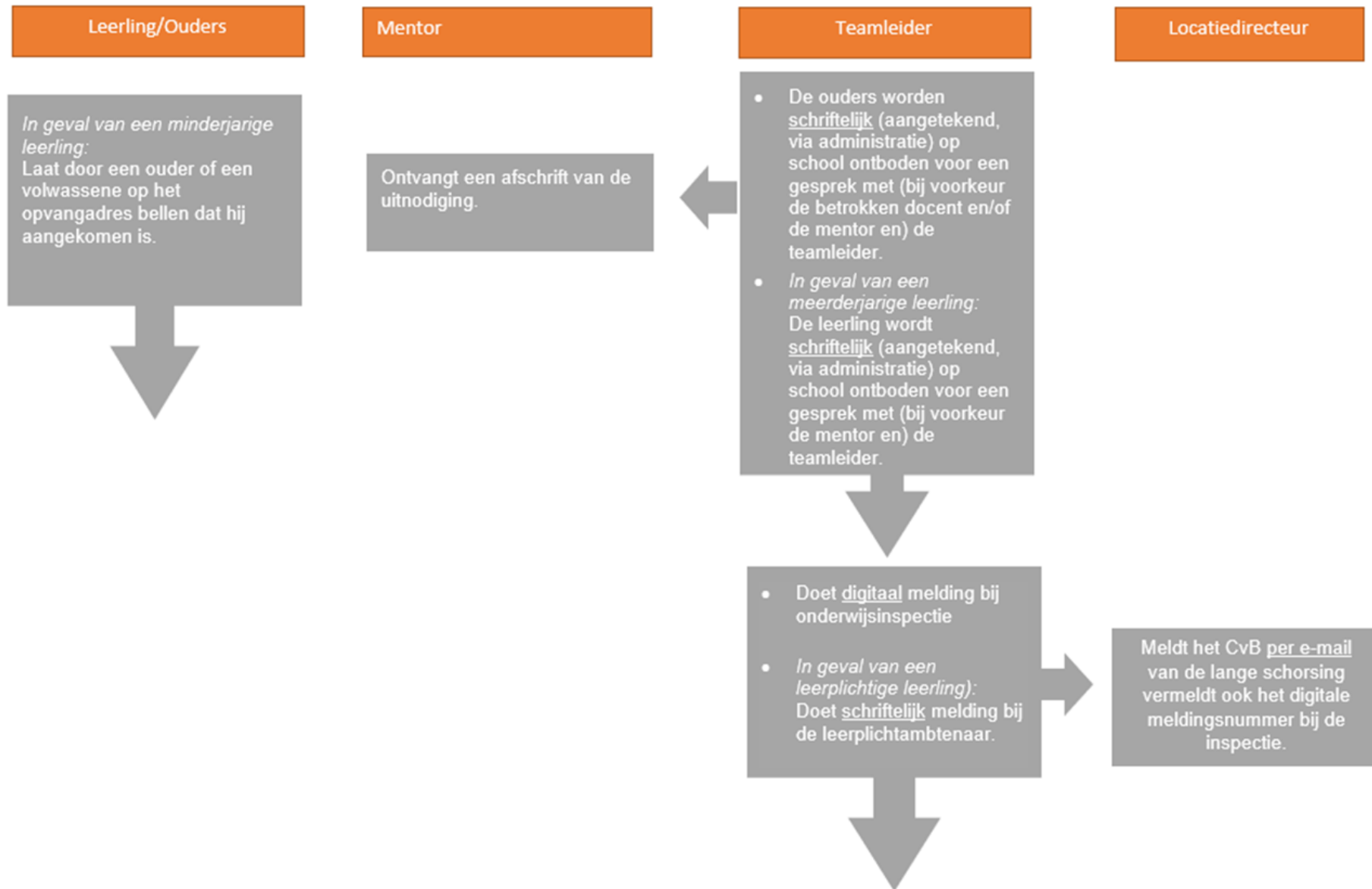
Toepassing:

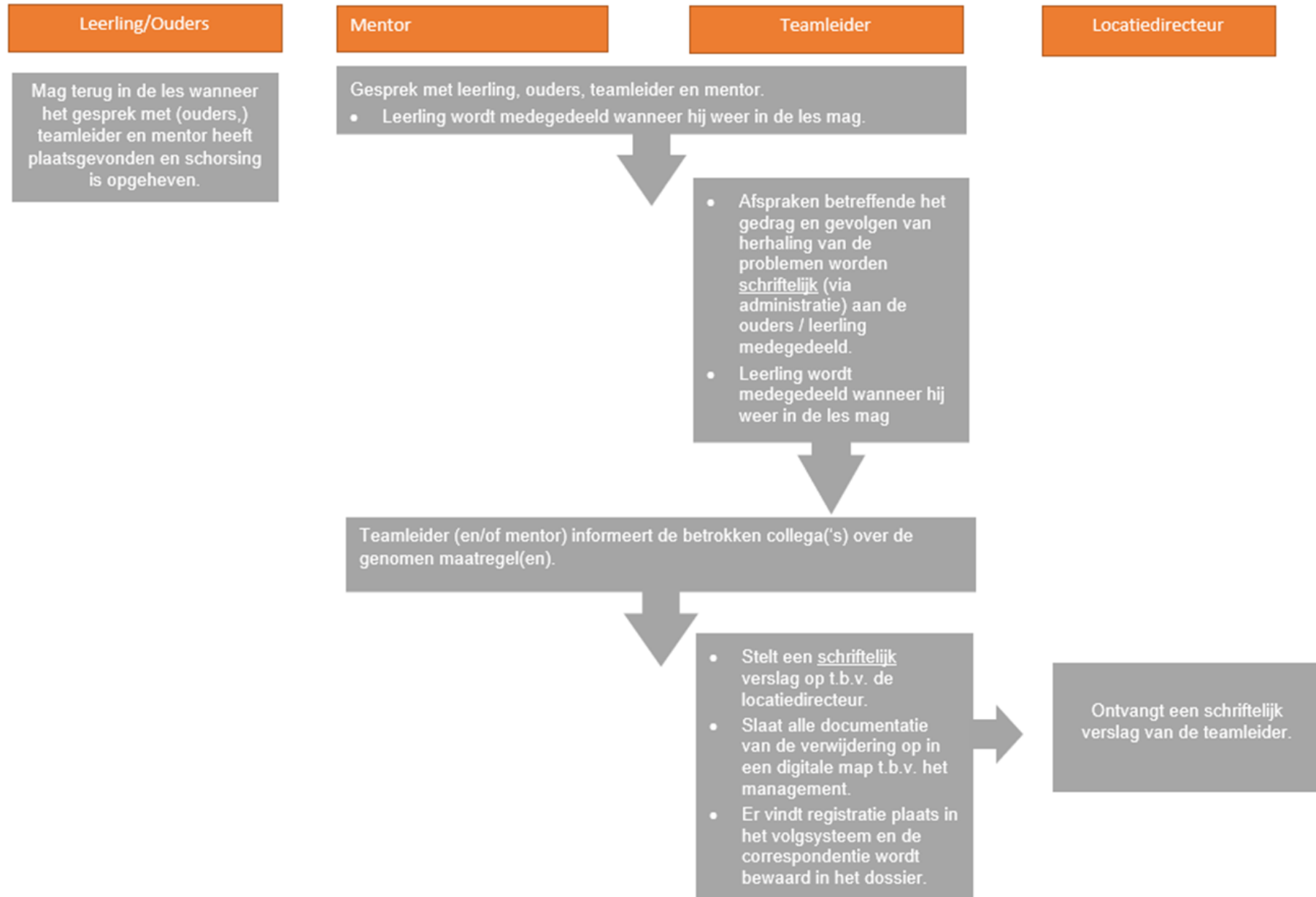
- Een leerling houdt zich bij herhaling niet aan de afspraken en/of aanwijzingen.
- Een leerling is betrokken geweest bij een incident die de orde en/of veiligheid binnen de school ernstig heeft verstoord.
- Het belang van het onderwijs of de school anderszins een ordemaatregel rechtvaardigt.
- Een nader onderzoek dient plaats te vinden met betrekking tot het opleggen van een disciplinaire maatregel.

Communicatie:

- Ouders (of meerderjarige leerling) ontvangt schriftelijke melding van de schorsingsmaatregel en een uitnodiging voor een terugkomgesprek.
- De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar van de betreffende leerplichtige leerling worden schriftelijk/digitaal op de hoogte gebracht.
- College van Bestuur wordt per e-mail geïnformeerd over de schorsing.
- Ouders (en/of meerderjarige leerling) ontvangt een schriftelijk verslag van het terugkomgesprek, incl. gemaakte afspraken. In deze brief worden de noodzakelijke aanpassingen / veranderingen benoemd om verder te kunnen en een nieuwe schorsing te voorkomen. Hierbij aantekenen dat deze maatregelen in het terugkomgesprek zullen worden besproken en dat pas na het maken van de gewenste afspraak (afspraken) terugkeer in de lessen mogelijk is.







Definitieve verwijdering

Kenmerken:

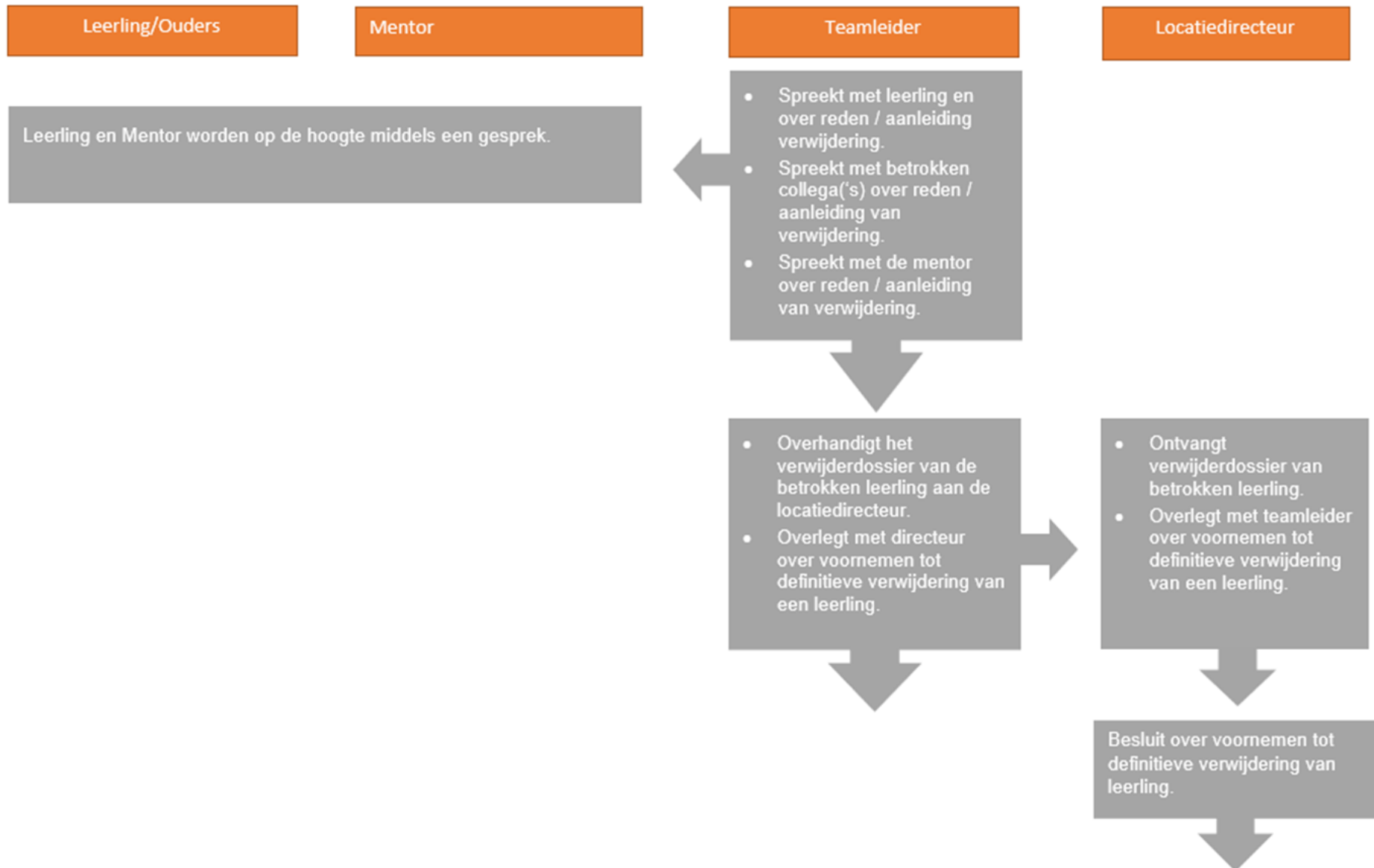
- Externe maatregel genomen door het College van Bestuur.

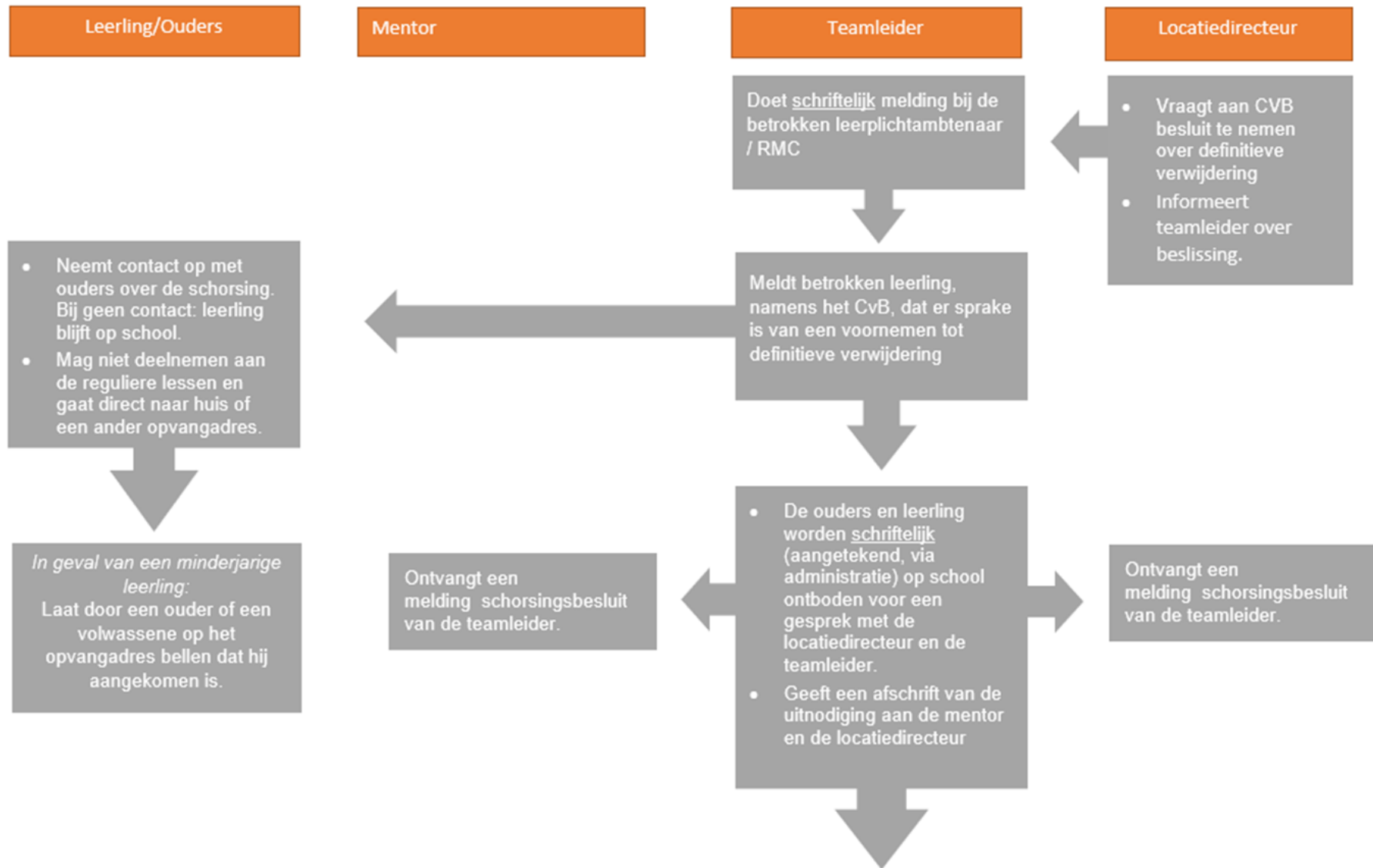
Toepassing:

- Een leerling houdt zich na een 2^e lange schorsing bij voortdurend niet aan de afspraken.
- Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school.
- Er is een andere school die de leerling wil toelaten gevonden.

Communicatie:

- Ouders (of meerderjarige leerling) ontvangt schriftelijke aangetekende melding van de verwijder maatregel en een uitnodiging voor een verwijder gesprek.
- De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar van de betreffende leerplichtige leerling worden schriftelijk/digitaal op de hoogte gebracht.
- Locatiedirecteur brengt college van bestuur op de hoogte en vraagt om een beslissing.
- Ouders (en/of meerderjarige leerling) ontvangt een schriftelijk verslag van het verwijder gesprek, inclusief de gemaakte afspraken.





Leerling/Ouders

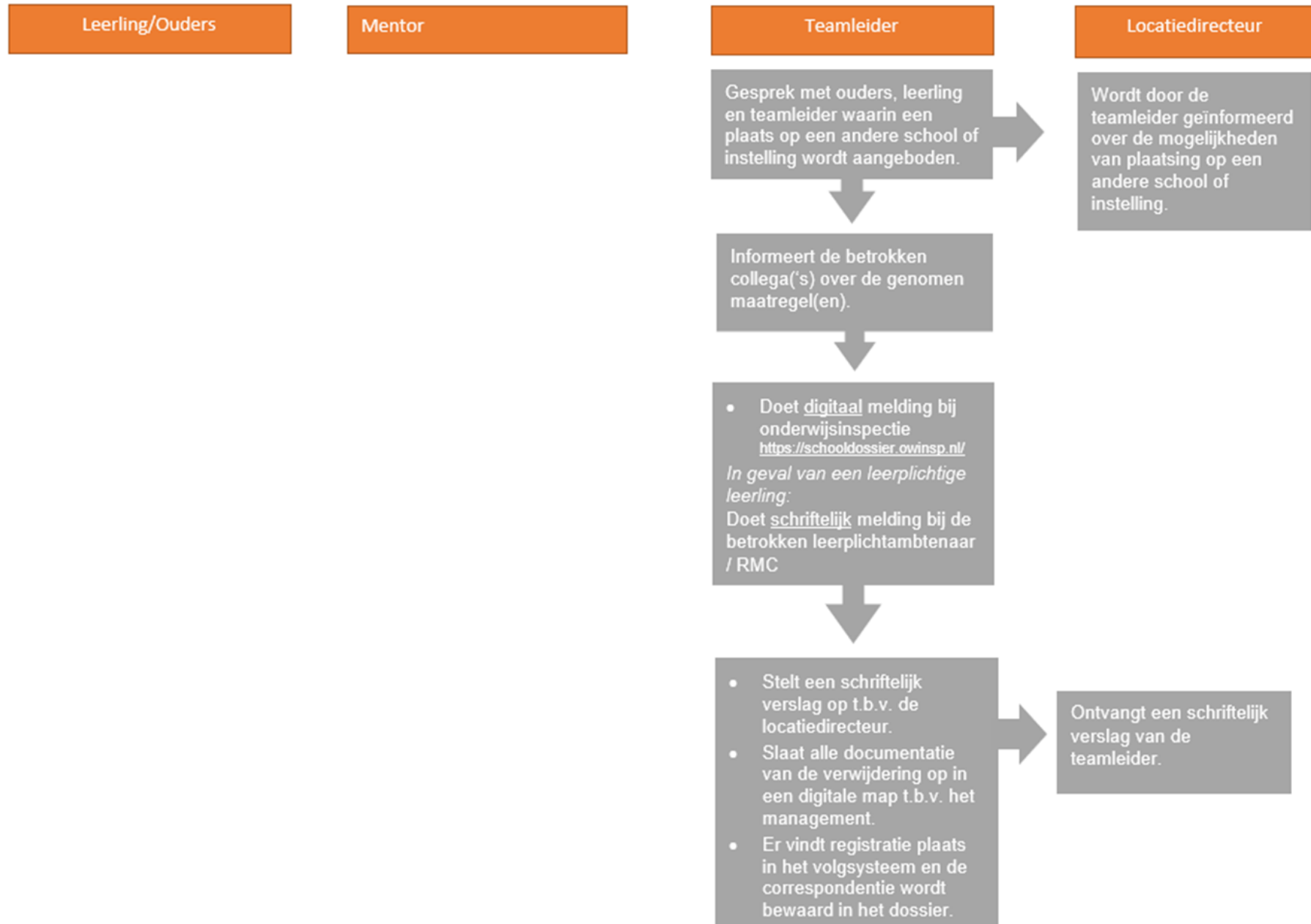
Mentor

Teamleider

Locatiedirecteur

- Gesprek met ouders, de locatiedirecteur en de teamleider. Bij dit gesprek kan de mentor eventueel aanwezig zijn.
- Besluiten en afspraken worden mondeling medegedeeld aan ouders.
- De leerling wordt de toegang tot de school en directe omgeving ontzegd.
- Afspraken over maatregelen die leiden tot verwijdering worden, namens het CvB, schriftelijk (via administratie) aan de ouders bevestigd.

- *In geval van een leerplichtige leerling:* Zoekt samen met de decaan naar een plaats op een andere school of instelling.
- Tot beëindiging van de opleiding zal de leerling in of buiten de school, werkzaamheden blijven verrichten onder toezicht van de teamleider.



Bijlagen

Bijlage 1: Voorbeeld van een schorsingsbrief externe schorsing

Aan de ouders/verzorgers van
(naam leerling)
(plaats), (datum)

Betreft: schorsing

Geachte ouders/verzorgers,

Hierbij deel ik u mede dat uw *zoon/dochter* (naam leerling) met ingang van (datum) is geschorst.

Aanleiding voor deze schorsing is (weghalen wat niet van toepassing is):

- herhaaldelijk les/ordeverstoring
- wangedrag tegenover medewerkers en/of medeleerlingen
- diefstal, beroving, afpersing
- bedreiging
- geweldpleging
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden
- handel in alcohol, drugs of gestolen goederen
- bezit van wapens of vuurwerk
- anders, namelijk

Wij hebben u hiervan reeds mondeling op de hoogte gebracht.

De schorsing geldt voor de duur van (aantal) dagen, ingaande (datum) en eindigend op (datum)

Ik verwacht dat uw *zoon/dochter* op (datum) weer op school aanwezig is en zich eerst bij de teamleider meldt.

Verder wijs ik u er nadrukkelijk op dat gedurende de schorsing uw *zoon/dochter* de toegang tot het schoolgebouw en bijbehorende erf en de onderwijsactiviteiten is ontzegd.

Conform het bepaalde in de klachtenregeling en beroepsprocedure (zie www.rgomiddelharnis.nl) kunt u tegen deze beslissing in beroep gaan.

Wellicht ten overvloede willen wij u melden dat herhaaldelijke schorsingen kan leiden tot een definitieve verwijdering van onze school. Wij kijken echter met een positieve blik naar de toekomst en gaan ervan uit dat deze maatregelen verder niet meer nodig zullen zijn.

Mocht u nog vragen of opmerkingen hebben kunt u altijd contact met mij opnemen.

Hoogachtend,
(*Locatiedirecteur*)

c.c.:

- Voorzitter College van Bestuur
- Leerplichtambtenaar
- Teamleider

Bijlage 2: Voorbeeld van een schorsingsbrief interne schorsing

Aan de ouders/verzorgers van
(naam leerling)
(plaats), (datum)

Betreft: schorsing

Geachte ouders/verzorgers,

Hierbij deel ik u mede dat uw *zoon/dochter* (naam leerling) met ingang van (datum) is geschorst.

Aanleiding voor deze schorsing is (weghalen wat niet van toepassing is):

- herhaaldelijk les/ordeverstoring
- wangedrag tegenover leerkrachten en/of medeleerlingen
- diefstal, beroving, afpersing
- bedreiging
- geweldpleging
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden
- handel in alcohol, drugs of gestolen goederen
- bezit van wapens of vuurwerk
- anders, namelijk

Wij hebben u hiervan reeds mondeling op de hoogte gebracht.

De schorsing geldt voor de duur van (aantal) dagen, ingaande (datum) en eindigend op (datum)

Ik verwacht dat uw *zoon/dochter* op (datum) weer op school aanwezig is en zich eerst bij de teamleider meldt.

Verder wijs ik u er nadrukkelijk op dat gedurende de schorsing uw *zoon/dochter* een alternatief programma heeft op school.

Conform het bepaalde in de klachtenregeling en beroepsprocedure (zie www.rgomiddelharnis.nl) kunt u tegen deze beslissing in beroep gaan.

Wellicht ten overvloede willen wij u melden dat herhaaldelijke schorsingen kan leiden tot een definitieve verwijdering van onze school. Wij kijken echter met een positieve blik naar de toekomst en gaan ervan uit dat deze maatregelen verder niet meer nodig zullen zijn.

Mocht u nog vragen of opmerkingen hebben kunt u altijd contact met mij opnemen.

Hoogachtend,
(*Locatiedirecteur*)

c.c.:

- Voorzitter College van Bestuur
- Leerplichtambtenaar
- Teamleider

Bijlage 3: Voorbeeld van een aankondiging van verwijdering

Aan de ouders/verzorgers van

(naam leerling)

(plaats), (datum)

Betreft: voornemen tot verwijdering

Geachte ouders/verzorgers,

Hierbij deel ik u mede dat ondergetekende, namens het College van Bestuur van de RGO, voornemens is uw *zoon/dochter* (naam leerling) met ingang van (datum) te verwijderen.

Aanleiding voor deze voorgenomen verwijdering is *(weghalen wat niet van toepassing is)*:

- herhaaldelijk les/ordeverstoring
- wangedrag tegenover leerkrachten en/of medeleerlingen
- diefstal, beroving, afpersing
- bedreiging
- geweldpleging
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden
- handel in alcohol, drugs of gestolen goederen
- bezit van wapens of vuurwerk
- anders, namelijk

Ik wijs u er nadrukkelijk op dat vanaf heden uw *zoon/dochter* de toegang tot het schoolgebouw en bijbehorende erf en de onderwijsactiviteiten is ontzegd.

Ik verzoek u om op *datum / tijd* aanwezig te zijn voor een gesprek met ondergetekende.

Dit gesprek vindt plaats op het adres: *ruimte / adres / plaats*.

De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar, zijn op de hoogte gebracht van de verwijdering.

Mocht u nog vragen of opmerkingen hebben kunt u altijd contact met mij opnemen.

Hoogachtend,

(Locatiedirecteur)

c.c.:

- Voorzitter College van Bestuur
- Inspecteur van het onderwijs
- Leerplichtambtenaar
- Teamleider

Bijlage 4: Voorbeeld van een verwijderingsbrief

Aan de ouders/verzorgers van

(naam leerling)

(plaats), (datum)

Betreft: verwijdering

Geachte ouders/verzorgers,

Hierbij deel ik u mede dat ondergetekende, namens het College van Bestuur van de RGO, uw *zoon/dochter (naam leerling)* met ingang van *(datum)* de toegang tot de onderwijsinstelling definitief heeft ontzegd.

Aanleiding voor deze verwijdering is:

- herhaaldelijk les/ordeverstoring
- wangedrag tegenover leerkrachten en/of medeleerlingen
- diefstal, beroving, afpersing
- bedreiging
- geweldpleging
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden
- handel in alcohol, drugs of gestolen goederen
- bezit van wapens of vuurwerk
- anders, namelijk

Wij hebben u hiervan reeds mondeling op de hoogte gebracht.

Conform het bepaalde in de klachtenregeling en beroepsprocedure (zie www.rgomiddelharnis.nl) kunt u tegen deze beslissing in beroep gaan.

De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar, zijn op de hoogte gebracht van de verwijdering.

Mocht u nog vragen of opmerkingen hebben kunt u altijd contact met mij opnemen.

Hoogachtend,
(Locatiedirecteur)

c.c.:

- Voorzitter College van Bestuur
- Inspecteur van het onderwijs
- Leerplichtambtenaar
- Teamleider